

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Хагынская средняя общеобразовательная школа»  
с. Кирово Муниципального района «Вилуйский улус (район)»  
Республики Саха (Якутия)

---

678224 Республика Саха (Якутия) Вилуйский улус п/о Кирово  
Тел./факс 8(411 32) 22 6 22 e-mail: [schhagin@mail.ru](mailto:schhagin@mail.ru)

---

Приказ № 78

от 7 ноября 2017 года

**«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Вилуйского улуса в декабре 2017 года»**

Во исполнения Приказа МКУ «Вилуйское УУО» №01-04/17-130 п.2 от 7 ноября, 2017 года, в соответствии с пунктами 9.1 и 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 года №1400; приказа Министерства образования и науки Республики Саха и(Якутия) от 27 сентября 2017 года №01-09/1930 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) (далее ИСИ) в образовательных организациях Вилуйского улуса 6 декабря 2017 года согласно методическим рекомендациям Рособрнадзора (письмо от 12.10.2017 №10-718);
2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению ИСИ в следующем составе:
  - 2.1.Докторова П. А. – зам. директора по УР, ответственный по организации и проведению ИСИ;
  - 2.2.Шарапов Н. Н. – ответственный по техническому обеспечению ИСИ;
  - 2.3.Иванова М. В. – педагог-психолог;
  - 2.4.Иванова А. В. – классный руководитель.
3. Заместителю директора по УР Докторовой Парасковье Андреевне:
  - 3.1.Организовать проведение итогового сочинения для обучающихся 11 класса;
  - 3.2.Информировать участников ИСИ, их родителей (законных представителей) о сроках, месте и порядке проведения ИСИ под роспись;
  - 3.3.Предоставить сведения об участниках ИСИ для внесения в РИС не позднее 13 ноября 2017 года в школьный отдел МКУ «Вилуйское УУО»;
  - 3.4.Обеспечить необходимые условия для проведения ИСИ согласно Порядку проведения, методическим рекомендациям по организации и проведению ИСИ;
  - 3.5.Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения.
4. Учителю русского языка и литературы Филипповой Марианне Федоровне
5. Технику школы Шарапову Н. Н. обеспечить сканирование бланков регистрации и бланков ответов, согласно требованиям к техническому и программному обеспечению;
6. Классному руководителю Ивановой А. В. обеспечить:

6.1. Контроль за посещаемостью выпускниками консультаций по подготовке к ИСИ;

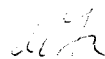
6.2. 100% участие выпускников школы в ИСИ.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора ОУ:  Н. И. Петрова

С приказом ознакомлены: Докторова П. А.

Шаранов Н. Н.

 Филиппова М. Ф.

 Иванова А. В.